



Администрация Московского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
с углубленным изучением английского языка
Московского района Санкт-Петербурга

196128, Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д. 30 лит. А, тел. (812)388-48-32

ПРИКАЗ

«31» августа 2026

№ 495-18

О формировании «Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся» в ГБОУ Школа №1 Московского района Санкт-Петербурга на 2026-2027 учебный год.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», с целью формирования законопослушного поведения обучающихся, социальной адаптации и реабилитации обучающихся группы риска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав членов Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности среди несовершеннолетних на 2026-2027 учебный год (Приложение 1).

1.2. Положение о Совете по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся ГБОУ Школа №1 Московского района Санкт-Петербурга (Приложение 2).

1.3. План работы Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся ГБОУ Школа №1 Московского района Санкт-Петербурга (Приложение 3).

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

ГБОУ школы №1 Московского района Санкт-Петербурга

Жук Н.Н. /  /

**Состав членов Совета по профилактике правонарушений,
преступности и безнадзорности учащихся ГБОУ Школа №1 Московского
района Санкт-Петербурга**

1. Данько Е.И., заместитель директора по УВР – председатель Совета по профилактике;

2. Воронина А.С., учитель – заместитель председателя;

3. Цветкова А.Ю., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – секретарь Совета по профилактике;

4. Члены Совета:

- Орлова И.И., педагог-психолог;

- Богданова И.В., социальный педагог;

- Шпилько Н.А, председатель школьного методического объединения классных руководителей;

- Короткевич М.Г., заведующий библиотекой;

-Барвенко Екатерина Андреевна, председатель ученического Совета школы, обучающаяся 10 «А» класса;

- Ганюшкина Елена Леонидовна, родитель обучающегося 11 «А» класса Ганюшкина Александра;

- Захарова Снежана Вячеславовна, родитель обучающейся 2 «А» класса Захаровой Анны.

1. Общие положения

Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних в общеобразовательной организации (далее – Совет по профилактике) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

Совет по профилактике объединяет усилия администрации школы, педагогов, службы сопровождения, родителей или лиц, их заменяющих, для обеспечения эффективности деятельности образовательной организации по профилактике правонарушений и координации действий субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – система профилактики), работающих с детьми и подростками.

Совет по профилактике является общественным органом управления школой.

Состав Совета по профилактике и его изменения утверждаются директором общеобразовательной организации.

Совет по профилактике в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120-ФЗ), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми документами.

2. Цели и задачи Совета по профилактике

Цель: создание условий для профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в общеобразовательной организации.

Задачи:

- обеспечивать взаимодействие общеобразовательной организации с субъектами системы профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов детей;
- оказывать помощь родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
- разрабатывать и осуществлять комплекс мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди обучающихся в общеобразовательной организации;
- организовать работу с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

3. Направления деятельности Совета по профилактике

- организация работы по выполнению положений Федерального закона № 120-ФЗ, Закона Санкт-Петербурга «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних;

- принятие мер по обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения их в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в общеобразовательной организации без уважительной причины, анализ причин, контроль и проведение мероприятий по возвращению в общеобразовательную организацию;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющим свои обязанности по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц;
- взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательных отношений;
- содействие в выборе образовательного маршрута.

4. Принципы деятельности Совета по профилактике

Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- ☐ законности;
- ☐ демократизма;
- ☐ гуманного обращения с несовершеннолетними;
- ☐ поддержки семьи и взаимодействия с ней;
- ☐ индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации;
- ☐ государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- ☐ обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

5. Основные функции Совета по профилактике

- координация деятельности специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей субъектов системы профилактики по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка;

- рассмотрение заявлений (представлений) классных руководителей, социального педагога о постановке обучающихся на внутришкольный учет (далее – ВШУ) и принятие решений по данному вопросу;
- организация и оказание содействия в проведении работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в образовательной организации и защите их прав;
- анализ результатов деятельности классных руководителей и педагогов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов и Устава общеобразовательной организации, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- привлечение специалистов субъектов системы профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- подготовка документов в КДН и ЗП для решения вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством (на основании части 8, 9 статьи 43 Федерального закона № 273-ФЗ, части 6 статьи 66 Федерального закона № 273-ФЗ, части 2 статьи 15 Федерального закона № 120-ФЗ);
- рассмотрение итогов проведения социально-педагогического мониторинга по установлению причин и условий совершения обучающимися образовательных учреждений уголовно наказуемых деяний.

6. Состав и обеспечение деятельности Совета по профилактике

Состав Совета по профилактике формируется директором общеобразовательной организации и утверждается приказом.

Совет по профилактике состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета по профилактике могут быть заместители директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, председатель методического объединения классных руководителей, социальный педагог, педагог-психолог, педагоги, заведующий школьной библиотекой, представители родительской общественности, органы ученического самоуправления.

Численность состава Совета по профилактике составляет от 5 до 11 человек.

Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава определяются администрацией общеобразовательной организации.

Председатель Совета по профилактике (заместители председателя) и секретарь назначается приказом директора общеобразовательной организации.

7. Организация работы Совета по профилактике

- Председатель Совета по профилактике:
 - организует работу Совета по профилактике;
 - утверждает (примерный) план работы Совета по профилактике (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
 - определяет повестку, место и время проведения заседания Совета по профилактике;
 - председательствует на заседаниях Совета по профилактике;
 - подписывает протоколы заседаний Совета по профилактике.
- В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.
- Секретарь Совета по профилактике:

- составляет проект повестки для заседания Совета по профилактике, организует подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Совета по профилактике о месте, времени проведения и повестке дня Совета по профилактике, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета по профилактике, осуществляет анализ, информирует Совет по профилактике о ходе выполнения принимаемых решений.

• Члены Совета по профилактике:

- ведут работу по определенным направлениям в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
- присутствуют на заседаниях Совета по профилактике;
- вносят предложения по плану работы Совета по профилактике, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета по профилактике, а также проектов его решений.

Члены Совета по профилактике участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

На заседания Совета по профилактике могут быть приглашены:

- специалисты общеобразовательной организации и субъекты системы профилактики, взаимодействующие с обучающимися, рассматриваемыми на заседании Совета по профилактике, и их родителями (законными представителями);
- классный руководитель;
- учителя-предметники;
- инспектор отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел России по Московскому району г. Санкт-Петербурга (далее - ОУУП и ПДН УМВД России), представитель Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Городской центр социальных программ и профилактики асоциальных явлений среди молодёжи «КОНТАКТ»;
- представитель Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Московского района Санкт-Петербурга»;
- представители других учреждений и служб района и города.

8. Регламент деятельности Совета по профилактике

Совет по профилактике заседает не реже одного раза в месяц и по мере необходимости.

Экстренное (внеочередное) заседание Совета по профилактике может быть созвано по распоряжению директора общеобразовательной организации, решению большинства его членов.

План работы Совета по профилактике составляется на учебный год.

Решения Совета по профилактике доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях, консультациях.

Решения Совета по профилактике реализуются на основании протоколов.

9. Права членов Совета по профилактике

Члены Совета по профилактике в пределах своей компетенции имеют право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета по профилактике, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом по профилактике;
- осуществлять контроль за организацией воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательной организации;
- приглашать родителей на собеседование и консультации;
- направлять информацию в органы опеки и попечительства и в ОУУП и ПДН УМВД России по месту жительства;
- ставить и снимать с внутришкольного учета обучающихся;
- ходатайствовать перед руководителем общеобразовательной организации о принятии мер дисциплинарного взыскания к обучающимся (замечание, выговор).

10. Документация Совета по профилактике

- Приказ о создании Совета по профилактике и утверждении его состава;
- заявления, обзорные справки, представления на несовершеннолетних, вызываемых на Совет по профилактике;
- план работы Совета по профилактике;
 - протоколы заседаний Совета по профилактике, или Журнал протоколов заседаний. Протоколы заседаний Совета по профилактике нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета по профилактике в течение 5-ти лет.

Протокол заседаний Совета по профилактике ведется на каждом заседании секретарем и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета по профилактике;
- общее количество присутствующих членов Совета по профилактике (кворум) с указанием Ф.И.О.;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения о решении;
- подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).
- План индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним. Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета по профилактике и выдается под подпись родителю (законному представителю).

Приложение 1
Образец характеристики на обучающегося,
рассматриваемого на заседании
Совета по профилактике
(составляется в 3 экз.)

Администрация Московского района
Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная
школа № 1 с углубленным изучением
английского языка
Московского района
Санкт-Петербурга
Варшавская д.30 лит. А, Санкт-Петербург, 196128
Тел. (812) 388-48-32. Факс (812) 388-48-32
E-mail: school001@school001spb.ru
ОКПО 34384578
ОГРН 1037821026429
ИНН/КПП 7810215254/781001001
Исх. от _____ № _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

обучающегося _____ класса ГБОУ школа № 1 с углубленным изучением английского
языка Московского района Санкт - Петербурга

Фамилия, имя, отчество
число, месяц, год рождения
проживающего по адресу:
постоянное место жительства, телефон

1. С какого класса обучается?
2. Переводился ли из школы в школу, по какой причине?
3. Отношение к обучению в школе, выполнению домашнего задания. Успеваемость. Оставался ли на повторное обучение, по какой причине и в каком классе?
4. Способности. Какими предметами интересуется? Участие в районных, городских олимпиадах и конкурсах.
5. В каких кружках, секциях занимается? Участие в конкурсах и соревнованиях разных уровней.
6. Какое участие принимает в общественной жизни класса и школы?
7. Состояние здоровья (в т.ч. состоял ли на учете в психоневрологическом диспансере, с какого времени и по какой причине).
8. Особенности поведения в школе, семье, в общественных местах. Отношение к учителям, взрослым.
9. С кем дружит (фамилии, имена, возраст, чем характеризуется)?
10. Имеет ли вредные привычки, склонности (курит, был замечен в распитии спиртных напитков, употреблении наркотических средств и ПАВ, с какого времени, компьютерная, игровая зависимости и т.п.)?
11. Причины отклонения от норм поведения.
12. Какие меры воспитательного воздействия применялись, кем, когда, их результаты?
13. Какие органы и учреждения информированы и когда (даты и исх. номера)?

14. Фамилия, имя, отчество, образование, специальность, место работы отца, матери или лиц, их заменяющих (если нет кого-либо из родителей, то с какого времени и по какой причине).

15. Сведения о других членах семьи.

16. Взаимоотношения между членами семьи. Имеются ли в их поведении отклонения от норм поведения (алкоголизм, хулиганство, судимость и пр.), какие подтверждающие документы (акты, протоколы).

17. Характер влияния семьи на несовершеннолетнего.

18. Предполагаемые меры, необходимые для исправления несовершеннолетнего.

Характеристика утверждена Советом по профилактике правонарушений несовершеннолетних « ____ » _____ 202__ г.

М.П.

Директор ГБОУ школа №1 с углубленным
изучением английского языка
Московского района Санкт-Петербурга

_____/_____/

Ф.И.О. исполнителя)

(№ телефона) шрифт № 10

Приложение 2
Форма обращения для снятия обучающегося
с профилактического учета

Администрация Московского района
Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная
школа № 1 с углубленным изучением
английского языка
Московского района
Санкт-Петербурга
Варшавская д.30 лит. А, Санкт-Петербург, 196128
Тел. (812) 388-48-32. Факс (812) 388-48-32
E-mail: school001@school001spb.ru
ОКПО 34384578
ОГРН 1037821026429
ИНН/КПП 7810215254/781001001
Исх. от _____ № _____

Начальнику ОУУП и ПДН УМВД России по _____ району
г.Санкт-Петербурга

Ф.И.О.

ул./пр. _____, д. _____
Санкт-Петербург, индекс

Уважаемый _____!

Просим рассмотреть вопрос о снятии с профилактического учета в ОУУП и ПДН УМВД России по Московскому району г.Санкт-Петербурга обучающегося ГБОУ ГБОУ школа № 1 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга _____ Ф.И.О., дата рождения.

За период обучения (указать, какой) замечаний, связанных с поведением _____ (указать Ф.И.О. ученика), со стороны учителей и работников школы не зафиксировано.

Приложение: на ____ л. в 1 экз.*

М.П.
углубленным изучением
английского языка Московского района
_____/_____

Директор ГБОУ школа № 1 с
Санкт-Петербурга

* - в Приложении должна быть характеристика обучающегося за период проведения и план ИПР с отметками о выполнении.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних
ГБОУ школа № 1 с углубленным изучением английского языка Московского района
Санкт - Петербурга

от « ____ » _____ 202 ____ г.

Присутствовали:

Председатель _____

Заместитель председателя _____

Секретарь _____

Члены совета _____

Приглашенные _____

Повестка дня

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

СЛУШАЛИ:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

РЕШИЛИ:

1.

2.

3.

4.

Контроль за выполнением решения возлагаю на _____

Председатель

_____ / _____ /

Секретарь

_____ / _____ /

С решением ознакомлены:

Члены Совета:

_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Родители (законный представитель):

Мать

_____ / _____ /

Отец

_____ / _____ /

Обучающийся

_____ / _____ /

Обучающийся

_____ / _____ /

ВЫПИСКА
из протокола от ____ № ____
заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних

ГБОУ школа № 1 с углубленным изучением
английского языка Московского района Санкт-Петербурга
от « ____ » _____ 202 ____ г.

РЕШЕНИЕ:

1. _____

2. _____

Председатель _____ / _____ /

Секретарь _____ / _____ /

**План работы Совета по профилактике правонарушений, преступности и
безнадзорности учащихся ГБОУ Школа №1**

Цель: решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений детей и подростков, их социальной реабилитации в современном обществе.

Задачи:

- защита прав и законных интересов детей и подростков;
- снижение подростковой преступности;
- предупреждение безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов детей оставшихся без попечения родителей;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- профилактика алкоголизма и наркомании среди подростков;
- оказание социально-психологической помощи несовершеннолетним;
- координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- воспитание законопослушной личности, профилактика противоправного поведения учащихся, воспитание культуры поведения.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация работы Совета профилактики, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	постоянно	Председатель Совета по профилактике
2.	Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из неблагополучных семей, детей, состоящих на внутришкольном учете и различных видах учета в органах системы профилактики	постоянно	Классные руководители
3.	Индивидуальная работа с детьми и семьями «группы риска»	в течение года по индивидуальным планам	Классные руководители
4.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	раз в квартал	Классные руководители Члены Совета по профилактике
8.	Учет и организация занятости и посещаемости детей и подростков «группы риска»	в течение года	Классные руководители

9.	Совместные рейды с целью выявления детей, склонных к правонарушениям, детей и семей, оказавшихся в социально-опасном положении, по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями	в течение года (по необходимости совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ПДН)	Классные руководители Члены Совета по профилактике Сотрудники правоохранительных органов, инспектор ПДН,
10.	Заседания Совета профилактики	1 раз в месяц	Председатель Совета по профилактике
11.	Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях	1 раз в квартал	Классные руководители
12.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, поведением обучающихся в школе	Постоянно	Зам директора по УВР Классные руководители
13.	Коррекция поведения трудных обучающихся	по мере необходимости	Классные руководители Члены Совета по профилактике, педагог - психолог
14.	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	по плану воспитательной и профилактической работы школы	Классные руководители
15.	Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета по профилактике	по мере необходимости	Зам. директора по ВР Классные руководители Председатель Совета по профилактике
16.	Участие в работе районной выездной КДН и ПДН	по плану КДН и ПДН	Классные руководители, Члены Совета по профилактике, инспектор ПДН
17.	Координация работы с инспектором ПДН, ответственным секретарем КДН по Нюксенскому району, постановка и снятие с различных видов учета обучающихся и семей	по мере необходимости	Зам. директора по УВР, инспектор ПДН

Календарный план Совета по профилактике на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь		

1	<u>Заседание Совета по профилактике № 1</u> 1. Ознакомление с положением Совета по профилактике. 2. Утверждение комиссии Совета по профилактике на новый учебный год. 3. Обсуждение и утверждение плана работы Совета по профилактике на новый 2026-2027 учебный год. 4. Профилактическая работа с неблагополучными семьями, обучающимися и воспитанниками по докладным классных руководителей. 5. Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на внутришкольном учете и органах системы профилактики. Собеседование с классными руководителями, корректировка социальных данных учащихся классов. Создание картотеки. 6. Корректировка социального паспорта каждого класса и школы. 7. Анализ успеваемости за месяц.	Председатель Совета по профилактике, Зам. директора по УВР, Члены Совета по профилактике Классные руководители
Октябрь		
1	<u>Заседание Совета по профилактике № 2</u> 1. Информация по организации занятости обучающихся в кружках, и секциях школы. 2. Сведения о занятости учащихся «группы риска», детей, состоящих на внутришкольном учете и органах системы профилактики во внеурочное время. 3. Планирование работы с учащимися на осенних каникулах. 4. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на внутришкольном учете и органах системы профилактики во время осенних каникул. 5. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах 6. Предварительные итоги успеваемости и посещаемости за 1 четверть.	Председатель Совета по профилактике, зам. директора по УВР, Члены Совета по профилактике Классные руководители
2	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и в органах системы профилактики.	Классные руководители
3	Рейды в семьи (по необходимости): обследования жилищно- бытовых условий семей учащихся с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении, группы риска.	Классные руководители
4	Организация индивидуальной помощи неуспевающим (1 четверть), а также школьникам, которые совершили правонарушения.	Классные руководители, учителя предметники
5	Месячник профилактики правонарушений несовершеннолетних с привлечением сотрудников различных органов системы профилактики	Классные руководители

Ноябрь

1	Заседание Совета по профилактике № 3 - Анализ успеваемости за 1 четверть 2026-2027 учебного года. - Информация о проведении обследования жилищно-бытовых условий семей, находящихся в социально-опасном положении, «группы риска». - Собеседование с родителями и учащимися, неуспевающими по итогам 1 четверти (если требуется) - Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах	Председатель Совета по профилактике, зам. директора по УВР, Члены Совета по профилактике
2	Организация встречи учащихся и родителей с инспектором по делам несовершеннолетних и т.д. «День правовой помощи».	Инспектор ПДН, заместитель директора по ВР,
3	Акция, посвященная дню отказа от курения.	Классные руководители, педагог- организатор

Декабрь

1	<u>Заседание Совета по профилактике № 4</u> - Анализ работы школы по профилактике правонарушений и преступлений за 1 полугодие. - Предварительные итоги успеваемости и посещаемости за 2 четверть, итоги посещения учащимися учебных занятий (пропуски). - Совместное заседание Совета по профилактике, классных руководителей и учителей - предметников по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе. - Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на внутришкольном учете и органах системы профилактики во время зимних каникул. - Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах	Председатель Совета по профилактике, зам. директора по УВР, члены Совета по профилактике
2	Индивидуальные семейные консультации с родителями учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на внутришкольном учете и органах системы профилактики, находящихся в социально-опасном положении).	Классные руководители, педагог- психолог, зам. директора по УВР,
3	Организация индивидуальной помощи неуспевающим (2 четверть), а также школьникам, которые совершили правонарушения.	Классные руководители, учителя- предметники,

Январь

1	<u>Заседание Совета по профилактике № 5</u> Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам 1 полугодия.	Председатель Совета по профилактике, зам. директора по УВР,
----------	---	--

	2. Профилактическая работа с детьми и семьями «группы риска» (отчеты классных руководителей). 3. Анализ успеваемости за 1 полугодие. 4. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах.	члены Совета по профилактике
2	Проведение плановых рейдов в семьи учащихся «группы риска» по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями, соблюдения противопожарной безопасности (по необходимости).	Педагог- психолог, классные руководители, зам. директора по ВР
Февраль		
1	<u>Заседание Совета по профилактике № 6</u> 1. Занятость учащихся «группы риска» во внеурочной работе. 2. Профилактика нарушений дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью 3. Планирование работы с учащимися на весенних каникулах. 4. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах.	Председатель Совета по профилактике, члены Совета по профилактике
2	Беседа «Интернет как средство распространения материалов экстремистской направленности».	Учитель информатики.
3	Работа с учащимися и их родителями, входящими в «группу риска» при организации ГИА	Классные руководители, учителя- предметники
Март		
1	<u>Заседание Совета по профилактике № 7</u> 1. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на внутришкольном учете и органах системы профилактики во время весенних каникул. 2. Итоги успеваемости и посещаемости учащимися за 3 четверть. 3. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах. 4. Анализ состояния посещаемости и успеваемости за 3 четверть 2026-2027 учебного года.	Председатель Совета по профилактике, зам. директора по УВР, члены Совета по профилактике
2	Общешкольное и классные родительские собрания.	Зам директора по УВР, классные руководители
Апрель		
1	<u>Заседание Совета по профилактике № 8</u> 1. Контроль подготовки детей группы риска к переводным экзаменам и итоговой аттестации выпускников (контроль их текущей успеваемости, посещения ими консультаций, исправления неудовлетворительных отметок и т.д.).	Председатель Совета по профилактике, члены Совета по профилактике,

	2. Предварительная информация о занятости учащихся «группы риска» в летний период. 3. Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах.	Зам директора по УВР
2	Беседа «Закон на защите детства».	Зам. директора по УВР, инспектор ПДН
3	Акция «Будь здоров!», приуроченная к проведению Всемирного дня здоровья».	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, учитель физкультуры, классные руководители

Май

1	<u>Заседание Совета по профилактике № 9</u> Проведение итогов работы Совета по профилактике (анализ). Отчеты классных руководителей по работе с учащимися и семьями «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на внутришкольном учете и различных видах учета в органах системы профилактики. Составление плана- проекта работы Совета по профилактике на 2027-2028 учебный год. Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска» в летний период Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на внутришкольном учете и органах системы профилактики во время летних каникул. Итоги успеваемости учащихся за 2026-2027 учебный год.	Председатель Совета по профилактике Классные руководители Члены Совета по профилактике Зам. директора по ВР
2	1. Итоговые родительские собрания во всех классах.	Классные руководители
3	1. Беседа «Профилактика ДТП».	Зам. директора по ВР, учитель ОБЗР

Июнь, июль, август.

1	Трудоустройство детей летом от ЦЗ населения.	Социальный педагог
2	Контроль прохождения летней практики детьми «группы риска» и состоящих на различных видах учета.	Классные руководители, ответственный за прохождение летней практики
3	Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9 классов.	Зам директора по ВР

4	Контроль занятости учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на внутришкольном учете и органах системы профилактики во время летних каникул.	Зам директора по ВР, работающие педагоги
---	---	---